

عنوان تجربه : تهیه هند بوک مدیریتی دفتر بهبود مدیریت و منابع انسانی		
ارائه دهنده	نام و نام خانوادگی : مسعود طالبیان	تحصیلات : کارشناس مهندسی کامپیوتر
	سازمان : شرکت آب منطقه ای آذربایجان غربی	سمت : مدیر دفتر بهبود مدیریت و منابع انسانی
	مدیر عامل : آقای مهندس نقی کریمی	پست الکترونیک : talebeianm@agr.w.ir
	آدرس : ارومیه - بلوار شهید باهنر - صندوق پستی ۳۱۶ - کد پستی ۹۵۵۵۴-۵۷۱۵۸	
	تلفن ثابت : ۰۴۴۱-۳۴۴۰۰۹۲	همراه : ۰۴۴۱-۳۴۴۰۰۹۱

چه مسائل، مشکلات و یا ضرورت‌هایی باعث اقدام شما به این تجربه بوده است؟

با افزایش دامنه کاری مدیران و تنوع قابل توجه در مستندات و سوابق در حوزه کاری مدیران و همچنین نیاز به دسترسی سریع و دقیق به اطلاعات و سوابق فعالیت ها ، منجر به ارائه روشی جهت پاسخگویی به این نیاز مدیران گردید . علاوه بر مدیران شرکت می توان گفت تمامی کارشناسان که با حجم قابل توجهی از مستندات و سوابق ، سروکار دارند ، به این ابزار نیاز داشته و در افزایش بهره وری و مدیریت زمان می تواند بسیار موثر باشد.

چگونه مسائل را شناسائی و راه حل انتخابی را گزینش نموده اید ؟

شناسائی مسائل بدلیل شفافیت براحتهی قابل انجام بوده ولی راه حلی که بتواند پاسخگوی مناسبی به این مشکل و نیاز واقعی باشد ، نیازمند بررسی و ارائه راه حل های خلاقانه داشت. الگو برداری از صفحات وب و سایت های اینترنتی که کاربر را براحتهی برای پاسخ به سوالات و دسترسی به اطلاعات لازم ، راهنمایی می کند ، در بکارگیری این تجربه مدیریتی موثر بوده است.

مراحل اجرای این تجربه در سازمان را نام ببرید.

مراحل اجرایی شامل طراحی صفحه مدیریتی و گردآوری و به روز رسانی مداوم این صفحه بوده و رفع مستمر نواقص و بهبود آن در طول حداقل یک سال توسط اینجانب انجام شده است و بعنوان یک الگوی مناسب در سازمان معرفی شده و با استقبال مواجه گردیده است. در حال حاضر استفاده و بکارگیری از این تجربه مدیریتی در شرکت توسط مدیران و کارشناسان در حال توسعه و گسترش می باشد.

چه شواهد و نتایجی اثربخش بودن تجربه شما را تأیید می کند؟ (مثلا صرفه جوئی هزینه، کاهش زمان فرآیند و ..)

نتایج این تجربه مدیریتی شامل موارد ذیل می باشد :

- ۱-مدیریت موثر زمان
- ۲-کاهش ریسک از بین رفتن مستندات و سوابق
- ۳-کاهش زمان لازم جهت دسترسی به مستندات و سوابق مورد نیاز
- ۴-کاهش هزینه های احتمالی بایگانی اسناد و سوابق بصورت کاغذی
- ۵-افزایش دقت در ارائه گزارشات

آیا برای اجرای این تجربه از مشاوران حقیقی و حقوقی خارج از سازمان خود هم استفاده نموده اید؟ ذکر نمائید.

خیر این تجربه در داخل شرکت و توسط مدیر دفتر بهبود مدیریت و منابع انسانی ارائه و بکار گرفته شده است.

محدوده زمانی و مکان اجرا:

از سال ۱۳۹۰ بطور آزمایشی اجرا شده و در سال ۱۳۹۱ با اجرای نهائی و معرفی آن در شرکت ، بطور رسمی بکار گرفته شده است.

چه کسانی مخاطبان اصلی این تجربه هستند و چه آموزه هایی برای آنها دارد؟

تمامی مدیران و کارشناسان در شرکت می توانند از این تجربه استفاده نموده و بعنوان الگو بکار گیرند.

در صورت پذیرش این تجربه در کنفرانس مدیریت ، چه کسی آن را ارائه خواهد نمود؟

آقای مهندس مسعود طالبیان -مدیر دفتر بهبود مدیریت و منابع انسانی

تجربه شما نسبت به تجارب مشابه در ساز مان های دیگر ، واجد چه نوآوری و تفاوت هائی بوده است که آن را متمایز می نماید؟

تجربه مشابهی در سایر شرکت ها گزارش نشده است.

مراجعی که قبلا این تجربه به آنها ارائه شده است .

تاکنون به هیچ مرجعی ارائه نشده است.

سایر توضیحات: